

Compte-rendu

Titre du comité

11/06/2025 / Heure / Mode de rencontre (visioconférence, emplacement)

Membres (cocher les membres présents)	
☒ Guylaine Cool, Directrice ☒ Lise Paradis, Parent, Présidente de CÉ ☒ Anne-Marie Ménard, Enseignante, Secrétaire ☐ Christian Laurin, Parent, Délégué des parents ☒ Mylène Blouin, Parent, Représentante de l'OPP ☒ Thomas Poirier-Defoy, Enseignant ☒ Éric Pagé, Enseignant ☒ Tania Alceguerre, Parent ☐ Paola Mejia, Parent substitut	☒ Alexandra Dargis, Enseignante ☐ Simon-Pierre Touchette, Enseignant ☐ Nolan Utzmann, Représentant d'élève ☒ Romain Gallego, Représentant d'élève ☐ Christine Tiahn, Parent ☐ Isabelle Binet-Rochette, Parent ☐ Maria Serrano, Parent ☒ Chahrazab Boutebila, Parent ☒ Marie-Claude Eiglefield, Parent substitut
Invités	
Prénom, Nom, titre, nom de l'organisation	

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
1.	Ouverture de la séance	Présence de 10 personnes; le quorum est atteint.		Sans objet -- Fait F Non fait NF

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
2.	Mot de bienvenue et vérification des présences	L'assemblée débute à 18 :14		En réalisation ER
3.	Lecture et adoption de l'ordre du jour	Mme M. procède à la lecture de l'ordre du jour suivie par la proposition d'adoption de M. Thomas Poirier-Defoy et appuyée par Mme Alexandra Dargis Prise de décision (Adoption / Report / Refus)		
4.	Lecture et adoption du compte-rendu du 21 mai 2025	M. Éric Pagé propose l'adoption et M. Romain Gallego appuie la proposition. Prise de décision (Adoption / Report / Refus)		
5.	Points de suivi	Ressources matérielles : Carte magnétique ascenseur avec l'argent du fond 4 Benoit Béland, régisseur et contremaitre, a découvert que l'on était un point de service pour les élèves en situation de handicap physique. Ça fait 10 ans qu'il est responsable de l'école. Il conseille d'utiliser l'argent du fond 4 pour changer le fonctionnement des ascenseurs. Nous avons besoin que le système change de clés à des cartes magnétiques pour mieux adapter les ascenseurs. Il n'y a pas de prix pour l'instant. Le centre de service et le ministère devraient assumer les couts d'adaptations, même si c'est à titre de rénovation. Toutes les rénovations sont bloquées au centre de service.		

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		Pourrait-on faire une requête au Protecteur de l'élève ou d'une autre instance dans le but de mettre de la pression pour que les fonds utilisés pour adapter l'école à des élèves en situation de handicap en considérant que nous sommes un point de service et que ne proviennent pas de budget venant du fond 4 (Argent de levé de fond et dons), mais devrait provenir du centre de service. Guylaine nous transmettra le prix dès qu'elle a l'information et Mm. Blouin pourrait allait écrire au protecteur de l'élève. Programmes locaux des cours de Culture générale	Document déposé	
6.	Budget (Mise à jour)	Suivi mensuel et Adoption de la proposition du budget annuel en préparation à l'an prochain. Mm. Alexandra Dargis propose l'adoption et M. Éric Pagé appuie la proposition. Reddition de comptes concernant le budget annuel de fonctionnement du CÉ au centre de services scolaires (400\$ en nourriture, 400\$ en formation. Livres de formation à la démocratie scolaire pour que les parents. 50\$ OPP)		
7.	Consultation au sujet des manuels scolaires et du matériel didactique pour l'an prochain	Le 26 juin, le conseil d'administration du centre de service pourrait adopter une consigne : si un manuel scolaire est utilisé à moins de 80%, il devra être remboursé par l'école aux parents. Les cahiers "maison" ou d'activités sont de plus en plus présents dans la majorité des matières.	Document déposé	

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		L'école devra assumer les couts d'imprimerie et ça devra être prévu dans le budget.		
8.	Approbation des règles de conduite – Code de vie	Les parents des élèves devront également aider à la gestion des cellulaires. Le verbe utiliser par Mr. Drainville « L'utilisation » dans l'intitulé ne convient pas. Ce verbe pourrait laisser le port possible. Ajout de « , le port » dans la première phrase est proposé au CPEPE.		
9.	Établissement des principes d'encadrement du coût des documents et approbation de la liste de matériel d'usage personnel pour l'an prochain	Dans l'info famille de juillet à la rentrée les parents auront une liste d'effets de base, mais que le reste du matériel sera annoncée par les enseignants en début d'année.		
10.	Révision et adoption du rapport annuel du conseil d'établissement et transmission du centre de services scolaires	Ce document sera présenté à l'assemblée générale des parents le 18 septembre 2025.		
11.	Statistique d'utilisation des manuels scolaires: non-adopté au CA du CSSDM			
12.	Présentation et approbation des projets et sorties			
13.	Vie à l'école	Le gala méritas pour les secondaires 1 à 4 est prévu le 13 juin en soirée.		
14.	Présentation et approbation activités parascolaires et extrascolaires	Classe verte : Annulée		

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		Fête (activité) de fin d'année modifiée le lundi 16 juin. Camp de basket en juillet : 2 soumissions sur 3 sont reçues (CA) Du 25 juin au 9 août, du lundi au jeudi, de 9h à 17h.		
15.	Information au sujet des ressources matérielles	Suivi auditorium : 4 jours durant la période d'été. Pour son et éclairage. Par la compagnie Inso.		
16.	Courriel de la présidence			
17.	Mots des étudiants	Le 17 juin, les élèves de secondaire 5 pourront ne pas être en uniforme. Le conseil des élèves n'était pas super organisé. Et la communication avec la technicienne en loisir. Une tâche comptée dans l'ATP sera offerte pour qu'un enseignant soit investi dans le conseil des élèves.		
18.	Mot du délégué de parents			
19.	Mot de l'OPP	Friperie Collecte prévue en fin d'année, un moment de nettoyage et une vente de début d'année. Demande de participation d'élèves qui pourrait aider. Comité vert ? Anciens élèves? FTP, FMS? Les parents bénévoles devraient avoir rempli un formulaire d'antécédents judiciaires. Suggestion pour les secondaires 5, en fin d'année prochaine, dernière journée de cours, une journée couleur. Ce moment définirait le moment de sortie du bac.		

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		Levée de fonds et commandites : achat d'ordinateurs supplémentaires Projet pilote du comité EHDA pour acheter des ordinateurs pour qu'un ordinateur par 2 élèves soit toujours disponible. Pour des raisons pédagogiques et de savoir d'utilisation informatique.		
20.	Mot du personnel	Bravo à Patricia Cacoque et Helena Briones-Torres l'organisation du spectacle de talent.		
21.	Mot du public			
22.	Organisation scolaire	Cours d'été à l'école sur recommandation. 100\$/ par élève, 100\$ par élève/ par école (DAÉ- Mozaïk). Entre 45% et 59% avec historique d'implication de l'étudiant.		
23.	Varia	Avis PRÉ (Protecteur régional de l'élève) - à suivre en 2025-2026 Régime pédagogique et loi de l'instruction publique. On doit offrir 180 jours d'école (d'activité éducative) Les activités et examens devraient être planifiés dans le premier tiers de l'année en prévoyant de bien offrir les 180 jours d'école.		
24.	Levée de la séance et date de la prochaine rencontre	Remerciements pour le travail accompli cette année. Fin de la séance à 21 :01		



Lise Paradis

Lise Paradis

Présidente

Guyline Cool

Directrice