

Compte-rendu
Conseil d'établissement École Georges-Vanier
16/04/2026 / 18h15 / Salle Tirman

Membres (cocher les membres présents)	
<input checked="" type="checkbox"/> Guylaine Cool, Directrice <input checked="" type="checkbox"/> Lise Paradis, Parent, Déléguée des parents <input type="checkbox"/> Anne-Marie Ménard, Enseignante, Secrétaire <input checked="" type="checkbox"/> Eve Bélanger, Parent, Déléguée des parents substitut <input checked="" type="checkbox"/> Mylène Blouin, Parent, Représentante de l'OPP <input type="checkbox"/> Thomas Poirier-Defoy, Enseignant <input checked="" type="checkbox"/> Tania Alceguerre, Parent <input type="checkbox"/> Sherly Leclerc, Parent substitut <input checked="" type="checkbox"/> Marie-Eve Lacroix, Membre de la communauté	<input checked="" type="checkbox"/> Alexandra Dargis, Enseignante <input checked="" type="checkbox"/> Martine Gosselin, Enseignante <input type="checkbox"/> Rudolph Mandemvo-Nombe, Enseignant substitut <input checked="" type="checkbox"/> Joymarie Sos, Représentante d'élève <input checked="" type="checkbox"/> Tom Jay Alceguerre-Chiasson, Représentant d'élève <input checked="" type="checkbox"/> Véronique Douliez, Parent <input checked="" type="checkbox"/> Renée Anne Pinard, Parent <input checked="" type="checkbox"/> Chahrazab Boutebila, Parent <input type="checkbox"/> Lynda Hadbouali, Parent <input type="checkbox"/> Ouchiha Faouzia, Parent substitut
Invités	
<p>*en l'absence d'Anne-Marie Ménard secrétaire, c'est Mme Blouin qui prendra les notes de cette séance</p>	

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
1.	Ouverture de la séance	Présence de 12 personnes, dont 7 parents ainsi que la directrice; le quorum est atteint. L'assemblée débute à 18:15		Sans objet -- Fait F Non fait NF En réalisation ER
2.	Lecture et adoption de l'ordre du jour	Mme Lise Paradis procède à la lecture de l'ordre du jour suivie par la proposition d'adoption de Véronique Douliez et appuyée par Lise Paradis Prise de décision (Adoption / Report / Refus)		
3.	Mot du public	Aucun public		
4.	Lecture et adoption du compte-rendu du 22 janvier 2026	Mme Alexandra Dargis propose l'adoption et Mme Mylène Blouin appuie la proposition. Prise de décision (Adoption / Report / Refus)		
5.	Prix du Conseil d'établissement	<ul style="list-style-type: none"> • Critères de sélection sont nos trois valeurs: engagement, respect et entraide. Pour le prix du CÉ, ce sera l'engagement plus spécifiquement. La mise en candidature se fera par des votes des professeurs et membres de l'équipe-école. Une question de Mme Gosselin: Y aura-t-il des exemples de ce qu'est l'engagement? Mme Cool a utilisé une définition normée pour M. Pagé enseignant responsable de la collation des grades. La même définition sera utilisée. • Prix: certificat + montant d'argent (2 résolutions): • Remis à la collation des grades 29 mai pour Sec 5 (résolution 1) 		

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		<ul style="list-style-type: none"> • Remis au Gala méritas 19 juin : certificat + montant d'argent pour les secondaires 1 à 4, incluant Accueil et EREHDDA (résolution 2) 		
6.	Budget et résolutions	<p>Résolutions:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 résolutions prix du CÉ (Point 5) <ul style="list-style-type: none"> ○ Mme Martine Gosselin propose l'approbation et Mme Renée-Anne Pinard appuie la proposition • Résolution pour l'amélioration du milieu de vie (résolution 3), consiste principalement à ajouter du mobilier dans l'agora <ul style="list-style-type: none"> ○ Joymarie Sos propose l'approbation et Véronique Douliez appuie la proposition • État de situation <ul style="list-style-type: none"> ○ MAO invest.sout.persév: fond (gelé) est de nouveau disponible et déco de la façade, travailler le logo, etc. pourra aller de l'avant 		

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		<ul style="list-style-type: none"> ○ Budget formation du CÉ (400\$) sera utilisé comme prévu pour formation ouverte à tous les parents sur les troubles du langage (7 mai 2026 à 17h) ● Suivi coût stationnement Prix initial était de 1 an mais le contrat est de 3 ans. Donc, pas de pouvoir de négociation face à l'explosion des coûts depuis l'an 1. Toutefois, il y aura statu quo d'un coût de 75\$/utilisateurs pour cette année confirmé par le CSSDM. Un sondage des utilisateurs est prévu pour l'an prochain. ● Budget verdissement Un montant de 11 000\$ qui devait être retourné au CSSDM pourra être conservé à l'école puisqu'il y est depuis plus de 2 ans. Mme Cool a eu la confirmation du CSSDM. ● Résolution 4 récompense pour parcours d'engagement prolongé en robotique de 4 élèves finissants (4 x 50\$) <ul style="list-style-type: none"> ○ Mylène Blouin propose l'approbation et Ève Bélanger appuie la proposition <p style="text-align: right;">Prise de décision (Adoption / Report / Refus)</p>		
7.	Projet éducatif	<ul style="list-style-type: none"> ● Projet éducatif : se poursuit tel que prévu (Alexandra Dargis) ● Programmes locaux: <ul style="list-style-type: none"> ○ Alimentation et nutrition (information de Mme Cool, cf docu joint) 		

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		<ul style="list-style-type: none"> ○ Méthodologie et informatique (information de Mme Cool, idem) 		
8.	Calendrier scolaire 2026-2027	Les journées pédagogiques sont maintenant choisies et l'horaire est disponible.		
9.	Projets/sorties	Proposé par Mme Eve Bélanger et appuyé par Mme Chahrazad Boutebila		
10.	Parascolaire et extrascolaire	<p>Proposé par Mme Eve Bélanger et appuyé par Mme Chahrazad Boutebila</p> <p>Sortie Toronto annulée Impact foyer 551: À la suite de la première idée d'aller dans l'ouest, refus des parents qui trouvaient cela trop cher. 2e idée venait des élèves (retourner à Toronto) mais pas de réponse des parents sauf trois.</p>		
11.	Ressources matérielles	<p>Point de suivi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Problème de clé des ascenseurs Les ressources matérielles ont trouvé le financement. On nous dit que ce sera implanté d'ici la fin de l'année scolaire. Suivi • Auditorium: toujours pas de chargé de projet (ingénieur) mais l'argent est là au fond 1, nous confirme Mme Cool. 		
12.	Courrier de la présidence	<p>Courrier de la Présidence</p> <ul style="list-style-type: none"> • https://www.ecoleensemble.com/reseaucommun?recruiter_id=21856 • Envoi résolution pour le déplacement de l'abribus le 24 février: La STM nous dit que c'est via la Ville de Mtl, la Ville nous envoie vers 		

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		<p>l'arrondissement. Lise Paradis a reçu une réponse de l'arrondissement qui nous renvoie vers la STM... Suivi par Lise</p> <ul style="list-style-type: none"> • Consultation sur les besoins de l'établissement en biens et services – Enligné. Peu d'école ont fait le processus comme nous. Serait à faire à chaque année pour garder des traces. • Compost: non discuté/remis • Sortie scolaire intégrée dans la régie interne pour l'an prochain 		
13.	Mot de l'OPP	<ul style="list-style-type: none"> • Suivi Bye Bye Béton <ul style="list-style-type: none"> ○ L'école a été accepté! Mme Cool propose qu'on débute dès ce printemps le processus avec eux (plutôt que d'attendre septembre prochain). Lise va les relancer à ce sujet. • Scellant dentaire <ul style="list-style-type: none"> ○ Dû à l'absence d'une des 4 hygiénistes en janvier, une 2e phase aura lieu du 11 au 14 mai avec 1 hygiéniste. Pour le moment, il y a 3 bénévoles-parents (les premiers 3 jours) • Friperie <ul style="list-style-type: none"> ○ Une réunion aura lieu en fin avril ou début mai pour organiser la collecte et le lavage-triage de fin d'année. ○ Il est proposé par Joymarie de pouvoir émettre des certificats d'heures de bénévolat (crédit) si des élèves s'impliquaient fin juin dans cette activité. Mme Cool va regarder ce qui est possible. 		

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
14.	Mot des étudiants	<ul style="list-style-type: none"> • Plus difficile depuis le départ de Mayna, technicienne en loisir. Peu de participation des jeunes au conseil étudiant. • Prochaines journées-couleur à organiser • Tournée des classes/consultation auprès des élèves par Joymarie et Tom-Jay à venir. Entre autres pour trouver des idées venant des jeunes sur ce qu'ils aimeraient faire en juin. (Journées d'activités spéciales etc) • Tom et Joymarie soulignent une certaine diminution de la quantité des activités au parrainage depuis le départ de Kevin de la CEJ. Entre autres moins d'activités en continues durant les semaines de septembre/octobre. Pourrait être bonifié pour l'an prochain. 		
15.	Mot du délégué de parents	<p>27 janvier</p> <p>24 février</p> <p>31 mars</p> <p>Résolution au CP sur les coupures qui impactent au final les élèves (exemples, etc.).</p> <p>Au prochain CP, loi94 discutée vigoureusement.</p>		

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		<p>Livres/Manuel doivent être utilisés à 80% sinon seront remboursés aux parents par l'école (budget à prévoir...) ** En janvier l'an prochain, se mettre un rappel en CÉ, de faire un état de la situation.</p> <p>Mylène Blouin émet une proposition à amener au conseil central des parents: Nous demandons que les écoles défavorisées (cote 9 ou 10) soient exemptées de la récupération salariale par le CSSDM et que ces montants demeurent à la disposition de l'école.</p> <p>Pas de vote demandé. Appuyé à l'unanimité.</p>		
16.	Mot du personnel			
17.	Mot du membre de la communauté	<ul style="list-style-type: none"> • Retour sur l'activité sur le climat social <p>En lien avec le plan de lutte à l'intimidation. Une cinquantaine d'élèves participants de sec 1. Quatre activités en sous-groupe avec rotation. Rapport détaillé suivra sous-peu.</p> <p>On note une plus-value au fait de sortir les élèves de l'école pour ce genre d'activités.</p> <p>Les grandes lignes présentées par Marie-Ève Lacroix:</p> <p>-Freins à la dénonciation: Peur d'être "snitch" ; beaucoup de situations au sein du groupe d'Amis donc peur de les perdre comme amis</p>		

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		<p>-Difficultés: à départager Rire de... vs Rire avec...; à se sentir impliqué/notion de respect</p> <p>-Qui aller voir: la direction! (réponse la plus fréquente)</p> <p>-En général, nomme un bris de confiance entre les jeunes et les "adultes" comme grande catégorie</p> <p>-Depuis l'activité, 3 groupes de jeune ont dit être aller dénoncer des situations et il y a eu action de la part des adultes, ce qui a augmenté leur sentiment de confiance.</p> <p>-Les sec 1 perçoivent/ressentent de l'intimidation de la part des sec 4-5, sans pouvoir nommer des situations précises. Notion d'intimidation silencieuse abordée. Les sec 4-5 n'en sont peut-être pas conscients. La perception des sec 1 peut-être enjeu aussi.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Médiation urbaine: <ul style="list-style-type: none"> ○ Coupures idem. Effort du Patro pour maintenir le service/trouver des solutions. Manifestations citoyennes 		
18.	Organisation scolaire	<p>Prévision de la clientèle 2026-2027</p> <p>Sec 1 : 187 élèves 7 groupes</p> <p>Sec 2 : 152 élèves 5 gr</p>		

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		<p>Sec 3 : 155 élèves 5 gr</p> <p>Sec 4 : 217 élèves 7 gr</p> <p>Sec 5 : 179 élèves 6 gr</p> <p>Sous-total classe régulière: 890 élèves / 30 groupes</p> <p>Chemin.partic.form : 59 élèves 3gr</p> <p>FPT/Ampli/Oraliste: 116 élèves 13 gr</p> <p>Sous-total classe fermée : 175 élèves / 16 groupes</p> <p>Accueil : 70 élèves 5 groupes</p> <p>Grand total: 1135 élèves / 51 groupes</p>		
19.	Varia			
20.	Levée de la séance et date de la prochaine rencontre	<p>Prochaine rencontre le mercredi 20 mai 2026</p> <p>Fin de la séance à 20:20</p> <p>Proposé par Mme Alexandra Dargis et appuyé par Mme Véronique Douliez</p>		

Lise Paradis
Présidente

Guylaine Cool
Directrice